



## Information zum • 2jährigen Berufskolleg „Fremdsprachen“

Die Ausbildung am Berufskolleg Fremdsprachen ist eine zweijährige Ausbildung und vermittelt fachtheoretische und fachpraktische Kenntnisse in kaufmännischen und fremdsprachlich geprägten Aufgabengebieten und vertieft die Allgemeinbildung. In diesem Ausbildungsgang sind **zwei Fremdsprachen Pflicht**. Neben Englisch kann entweder Französisch oder Spanisch gewählt werden.

### Die erfolgreichen Absolventen des Berufskollegs Fremdsprachen

- erwerben mit Bestehen der Abschlussprüfung die **Fachhochschulreife**.
- erlangen die erforderlichen Kenntnisse der Alltagssprache der Fremdsprachen sowie eine berufsbezogene sprachliche Grundausbildung, die sie auf eine spätere berufliche Tätigkeit vorbereitet.
- erhalten mit mindestens der Note ausreichend in Englisch die Niveaustufe B2.
- bekommen mit einer zentralen Klassenarbeit in der 2. Fremdsprache und mindestens der Note ausreichend die Niveaustufe B1 des „Gemeinsamen europäischen Referenzrahmens für Sprachen“.
- können durch freiwilligen Zusatzunterricht und nach Prüfungen im 2. Jahr den Abschluss Wirtschaftsassistent\*in erwerben und mit diesem Abschluss auf die Wirtschaftsoberschule wechseln.

### Bewerbung (genauer zum Ablauf und Terminen auf der Homepage [www.ks-goeppingen.de](http://www.ks-goeppingen.de))

1. online anmelden unter [www.schule-in-bw.de](http://www.schule-in-bw.de) ab 25. Januar 2021

Folgende Angaben sind erforderlich, bitte bereithalten:

persönlichen Daten, Wunsch-Schule und Schulart, Zeugnisnoten

2. Antrag ausdrucken und unterschreiben

3. Unterlagen bei der Kaufmännische Schule Göppingen einreichen (sofern wir Ihre/Eure erste Priorität sind). Der Abgabetermin steht auf unserer Homepage unter: BewO-Zeitplan-KSGP-2021.

- unterschriebener Ausdruck der Onlineanmeldung
- das Begleitformular / Lebenslauf (auf unserer Homepage unter: BK-Begleitformular)
- das Halbjahreszeugnis (unbeglaubigte Kopie)

### Aufnahmebedingungen

Voraussetzung für die Aufnahme in das Berufskolleg Fremdsprachen ist ein „Mittlerer Bildungsabschluss“, also ein Abschlusszeugnis einer Realschule, Werkrealschule, Gemeinschaftsschule oder Berufsfachschule.

Sie können auch mit einem Versetzungszeugnis von Klasse 9 nach Klasse 10 G8 oder Klasse 10 nach 11 G9 Gymnasium aufgenommen werden.

Eine Aufnahme ist jedoch nur möglich, wenn Sie in dem Fach **Englisch mindestens die Note befriedigend** nachweisen. Für die zweite Fremdsprache (Französisch oder Spanisch) benötigen Sie keine Vorkenntnisse.

Bei zu großen Bewerberzahlen wird ein Auswahlverfahren nach Eignung und Leistung (getrennt nach Herkunftsschulart), Wartezeit und Härtefälle durchgeführt. Dabei werden sowohl die Leistungen in den Kernfächern, als auch der Gesamtnotendurchschnitt berücksichtigt. Bei gleicher Rangfolge entscheidet das Los.

Stand: Januar 2021

### Probezeit

Die Aufnahme erfolgt **auf Probe**. Für das Bestehen der Probezeit sind die Noten des Halbjahreszeugnisses des ersten Schuljahres entscheidend. Wer die Probezeit nicht bestanden hat, muss die Schule verlassen. Für die Versetzung in das 2. Schuljahr gelten die üblichen Versetzungsregeln.

### Praktikum

Sie können ein vierwöchiges Praktikum in einem kaufmännischen Betrieb absolvieren. Dieses Praktikum kann gerne im Ausland absolviert werden.



## Abschluss

Am Ende der 2jährigen Ausbildung finden für den Erwerb der Fachhochschulreife schriftliche Abschlussprüfung-en in den Fächern Deutsch, Englisch, Mathematik und Betriebswirtschaft statt. Die schriftliche Prüfung wird durch eine mündliche Prüfung in der 2. Fremdsprache (Franz. oder Spanisch) ergänzt. Zum Erwerb des Assistentenabschlusses sind zusätzliche Prüfungen in den Fächern Interkulturelle Kompetenz und in Wirtschaftsenglisch notwendig.

## Studentafel - zweijähriges Kaufmännisches Berufskolleg „Fremdsprachen“

1. Pflichtbereich	1. Jahr	2. Jahr
<b>1.1 Allgemeiner Bereich</b>		
Religionslehre	1	1
Geschichte mit Gemeinschafts-kunde	2	1
Deutsch mit Betrieblicher Kommunikation	3	3
Englisch	3	3
Mathematik	2	4
Biologie oder Physik oder Chemie <sup>1</sup>	-	2
<b>1.2 Berufsfachlicher Bereich</b>		
Wirtschaftsenglisch	3	4
Französisch oder Spanisch <sup>2</sup>	7	6
Betriebswirtschaft	3	3
Steuerung und Kontrolle	3	1
Gesamtwirtschaft	1	1
Büromanagement	2	1
Projektkompetenz <sup>3</sup>	-	2
	<b>30</b>	<b>32</b>
<b>2. Wahlbereich</b>		
<b>2.1 Zusatzprogramm zum Erwerb des schulischen Berufsabschlusses Wirtschaftsassistent/in</b>		
Interkulturelle Kompetenz	-	2
<b>2.2. Weitere Fächer</b>		
z. B. Sport, Dritte Fremdsprache	2	2
<b>3. Praktikum<sup>4</sup></b>		
in Wochen	4	4

<sup>1</sup>Es wird nur ein Fach pro Klasse angeboten

<sup>2</sup>Es kann nur eine Sprache pro Klasse angeboten werden

<sup>3</sup>Die Projektkompetenz ist integrativer Bestandteil des Unterrichts im berufsfachlichen Bereich

<sup>4</sup>Das Praktikum wird gewünscht, ist aber zum Bestehen des Berufskollegs Fremdsprachen keine Voraussetzung.